

MODULO RICHIESTA AFFITTO SALE LABEL

IO SOTTOSCRITTO _____ RESIDENTE IN VIA _____
_____ COMUNE DI _____ C.A.P. _____
CODICE FISCALE _____ TEL./CELL _____
EMAIL _____

In qualità di:

☐ PRIVATO CITTADINO ☐ PRESIDENTE DELL'ASSOCIAZIONE ☐ RAPPRESENTANTE DEL GRUPPO INFORMALE

DATI ASSOCIAZIONE

SEDE: _____

CODICE FISCALE / P. IVA: _____

NOMINO COME REFERENTE (indicare i dati del delegato) _____

CHIEDO

di utilizzare la sala _____ nei seguenti giorni _____
con i seguenti orari _____ dal mese _____ al mese _____
al costo di Euro _____.

Il **costo** dovrà essere versato con POS alla segreteria o tramite bonifico bancario a:

IBAN: IT57Y 08749 36190 000000002576 DESTINATARIO: Cooperativa C.S.S.A. CAUSALE: affitto sale LaBel

Dichiaro di aver letto il Regolamento dello Spazio Label, di applicarlo in tutte le sue parti e di assumermi le responsabilità civili e penali derivanti dall'inosservanza delle stesse.

Alla presente si allega:

- ☐ copia del documento d'identità del responsabile della richiesta
- ☐ copia del Regolamento firmato.

Inoltre, acconsento al trattamento dei dati personali e sensibili i quali saranno trattati secondo quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del REG. UE 2016/679 e tutte le informazioni verranno utilizzate esclusivamente per la gestione del servizio da parte degli operatori coinvolti.

DICHIARAZIONE DI RESPONSABILITA'

Premesso che la sala/le sale _____ dello Spazio Label, sito in via Sant' Antonio, 19 – Belluno, verrà utilizzata con il seguente scopo _____ con la presenza di (n°persone) _____ nei seguenti orari e giorni _____

- ☐ All'interno dell'orario di apertura del centro
☐ **Fuori orario di apertura** (dopo le ore 19:00 / festivi / weekend) – **utilizzo in assenza di personale**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____ residente _____ in qualità di _____

DICHIARA

- che utilizzerà la sala dello Spazio Label sopraindicate, esclusivamente per le finalità e secondo le modalità dettagliate in premessa, nel rispetto delle vigenti normative con particolare riferimento a quelle che tutelano i beni architettonici;
- di essere responsabile di un corretto utilizzo dello spazio, come da Regolamento dello Spazio Label ed ai sensi delle vigenti normative tra cui il D.Lgs. 42/2004, il D. Lgs. 81/2008 e DM 37/2008;
- di sollevare la scrivente cooperativa C.S.S.A. e gli operatori gestori dello Spazio Label da ogni responsabilità connessa e derivante dall'utilizzo improprio dello spazio, sia nei propri confronti che nei confronti di terzi;
- **di essere consapevole che, in caso di utilizzo al di fuori dell'orario di apertura del centro o in assenza del personale, l'accesso e la gestione degli spazi avvengono sotto la piena e esclusiva responsabilità del dichiarante;**
- di garantire la presenza di un referente responsabile durante tutto il periodo di utilizzo dei locali;
- di impegnarsi a riconsegnare i locali nello stesso stato in cui sono stati consegnati, provvedendo a pulizia e riordino;
- di non introdurre materiali pericolosi, infiammabili o non autorizzati e di non modificare impianti o dotazioni esistenti;
- di impegnarsi a segnalare immediatamente eventuali danni, guasti o situazioni di pericolo riscontrate nei locali;
- di accettare che eventuali danni accertati a seguito dell'utilizzo potranno essere addebitati al richiedente, secondo valutazione della Cooperativa o dell'Amministrazione Comunale.
- di assumersi ogni responsabilità per l'utilizzo delle eventuali chiavi consegnate, impegnandosi a non duplicarle, a non cederle a terzi non autorizzati e a restituirle nei tempi e modi concordati.

Belluno, _____

FIRMA PER ACCETTAZIONE _____

Presa visione della richiesta e valutata la disponibilità delle sale, lo Spazio Label:

- ☐ acconsente alla prenotazione dei locali della struttura
☐ acconsente alla consegna delle chiavi dello spazio, da utilizzare **ESCLUSIVAMENTE NEGLI ORARI PREFISSATI**

Belluno _____ Firma Operatore LaBel _____

P.E.E

PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE

Con il presente documento si intendono riassumere i contenuti del Piano di Emergenza ed Evacuazione della Struttura Spazio LaBel sita in via Sant'Antonio 19, Belluno.

Il P.E.E. è un documento elaborato al fine di individuare i corretti interventi in caso di emergenza per proteggere la vita umana e salvaguardare i beni immobili e l'ambiente esterno.

Tali interventi devono essere effettuati senza mettere a repentaglio la propria incolumità o quella di altre persone.

Durante il periodo di permanenza presso le sale cedute in affitto NON è garantita la presenza delle squadre di emergenza incendio e primo soccorso (i cui nominativi sono riportati nell'organigramma esposto in Struttura). Le squadre sono infatti presenti durante lo svolgimento delle attività dello Spazio LaBel.

Le Associazioni / i Gruppi che affittano gli spazi, se svolgono attività in orari diversi da quello di apertura dello Spazio LaBel, devono provvedere a gestire in autonomia eventuali emergenze con la propria organizzazione, avvisando comunque dell'accaduto il Coordinatore della Struttura i cui recapiti vengono consegnati in sede di accordo per l'affitto dei locali. Se le attività sono invece svolte durante l'orario di apertura dello Spazio LaBel eventuali emergenze sono gestite dalle squadre di emergenza di CSSA.

EMERGENZE

Le principali tipologie di emergenze che possono verificarsi sono:

- Incendio
- Infortunio
- Terremoto
- Emergenza elettrica
- Attentato o minaccia bomba
- Presenza di uno squilibrato o di un malvivente
- Emergenza per nube tossica

EVACUAZIONE

L'edificio è disposto su un piano fuori terra.

Ogni situazione di pericolo deve essere segnalata, se presente, al Responsabile delle Emergenze di CSSA per una corretta gestione della situazione.

La Struttura NON è dotata di dispositivi ed impianti di protezione incendio che consentano la rilevazione automatica della presenza di eventuali focolai, **l'allarme antincendio** viene quindi lanciato a voce o per mezzo dell'apposito fischiello.

La Struttura è dotata di **estintori portatili** e di una **cassetta di primo soccorso**, segnalati nelle planimetrie esposte nella Struttura.

I percorsi d'esodo della Struttura sono indicati nelle planimetrie presenti nelle aule.

All'esterno della Struttura è indicato il Punto di Raccolta sicuro.

IN CASO DI EMERGENZA

Chiunque individui un principio di incendio, una situazione di emergenza o rilevi qualche altro fatto anomalo è tenuto a: mantenere la calma; allontanarsi dalla zona di pericolo; dare l'allarme; informare, se presenti, i componenti della squadra di emergenza dello Spazio LaBel e attenersi alle loro indicazioni; uscire dalla Struttura seguendo i percorsi d'esodo e radunarsi al Punto di Raccolta.

Se NON presente la squadra di emergenza, contattare i soccorsi esterni ed attenersi a loro indicazioni.

Si ricorda che negli spazi interni ed esterni della Struttura è severamente **vietato fumare**.

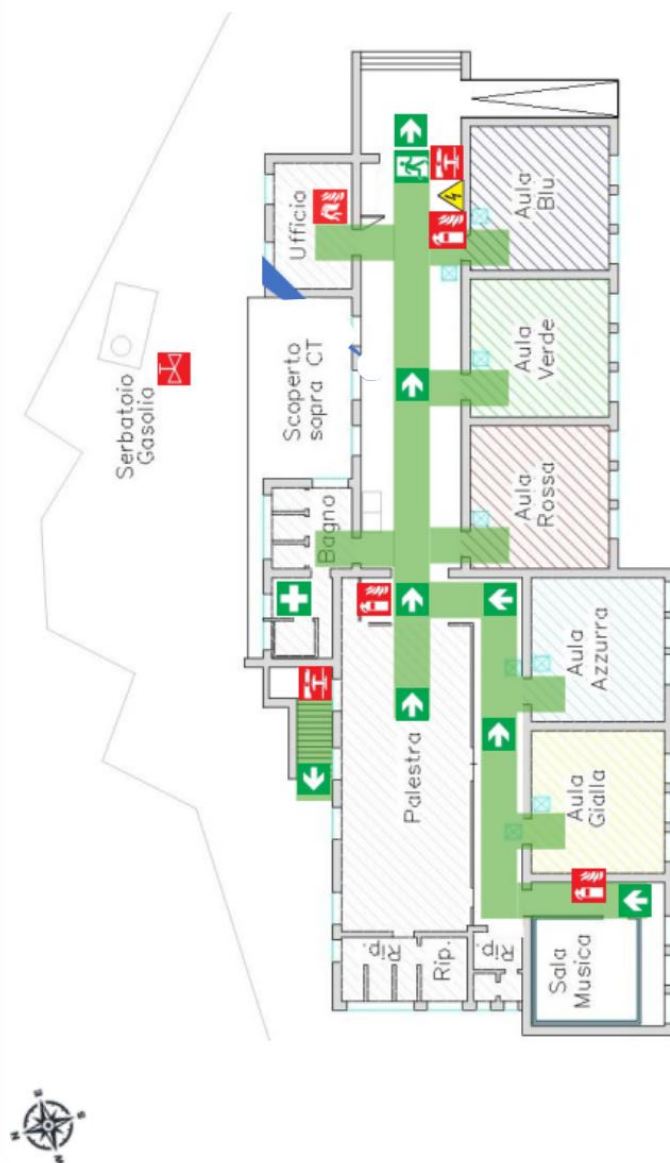
PIANO DI EVACUAZIONE

Ed.01 Rev. 01 29/05/2024

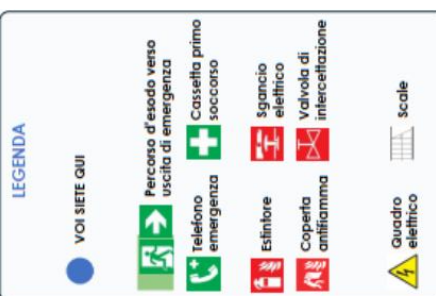
AZIENDA



EDU LaBel
via Sant'Antonio, 19 Borgo Prà
Belluno



Piano TERRA



NUMERI DI EMERGENZA

	PRONTO SOCCORSO	118
	VIGILI DEL FUOCO	115
	POLIZIA	113
	CARABINIERI	112

COMPORTEMENTO IN CASO DI EMERGENZA E/O EVACUAZIONE

- IN CASO DI EMERGENZA:**
- MANTENERE UN COMPORTAMENTO CALMO E ORDINATO
 - INFORMARE IMMEDIATAMENTE IL PERSONALE PRESENTE
 - SEGUIRE LE ISTRUZIONI DEL PERSONALE PRESENTE
- IN CASO DI EVACUAZIONE:**
- PRENDERE IL PULSANTE DI ALLARME
 - SEGUIRE LE ISTRUZIONI DEL PERSONALE PRESENTE
 - DIRIGERSI VERSO L'USCITA DI EMERGENZA PIÙ VICINA
 - SEGUENDO LE VIE D'ESODO, NON CORRERE
 - RAGGIUNGERE IL PUNTO DI RACCOLTA ALL'ESTERNO DELL'EDIFICIO
- IN CASO DI INCENDIO:**
- PRENDERE IL PULSANTE DI ALLARME
 - AVVISARE IMMEDIATAMENTE GLI ADDETTI ANTINCENDIO
 - CHIEDERE FINESTRE E PORTE (SENZA CHIEDERE A CHIAVE)
 - ATTENERSI ALLE ISTRUZIONI E PARTIRE DAGLI ADDETTI ANTINCENDIO
- IN CASO DI TERREMOTO:**
- RIPARARSI DALLA CADUTA DI OGGETTI OVE POSSIBILE (es. SOTTO TAVOLI, STRUTTURE PORTANTI)
 - ATTENERSI ALLE ISTRUZIONI E PARTIRE DAGLI ADDETTI

Belluno, _____

FIRMA PER PRESA VISIONE _____